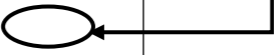


SOP Sistem Penghubung Layanan Pemerintah SPLP

Kegiatan	Pelaksanaan				MUTU BAKU			Keterangan
	Customer	Admin Peladen	Admin SPLP	Kepala Dinas	Keterangan dan Peralatan	Waktu	Output	
Customer mengajukan Permohonan Lewat Peladen					Komputer/ Laptop, Internet, Akun Login Peladen	2 jam	Notifikasi <b>Draft</b> Harap melengkapi data formulir permohonan terlebih dahulu	
Mencermati permohonan yang diajukan customer, jika diterima maka akan diteruskan kepada admin SPLP jika belum benar maka akan dikirim notifikasi jika permohonan ditolak kepada customer					Komputer/Laptop, Internet	30 menit	Notifikasi <b>Submitted</b>	
Mencermati Kembali permohonan customer Jika sudah benar maka diteruskan kepada Kepala Dinas, Jika belum benar maka akan dikirim Kembali ke admin Peladen					Komputer/Laptop, Internet	30 menit	Notifikasi <b>Submitted</b>	
Melakukan rapat untuk memutuskan apakah permohonan diterima atau ditolak					Komputer/Laptop, Internet	2 jam	Notifikasi <b>Submitted</b>	
Mengirim hasil rapat, jika permohonan diterima maka akan dikirim kepada admin SPLP, jika permohonan ditolak maka akan dikirim notifikasi kepada admin Peladen					Komputer/Laptop, Internet	10 menit	Notifikasi <b>Submitted</b> Permohonan sedang di proses	
Menerima API dari pemohon, membuat customer, service, dan route dari hasil permohonan yang diterima					Komputer/Laptop, Internet, Akun SPLP	1 jam	customer, service, dan route SPLP	
Memberikan notifikasi kepada customer bahwa permohonan diterima atau ditolak					Komputer/Laptop, Internet	5 menit	Notifikasi <b>Approved</b> Permohonan telah disetujui  Atau  Notifikasi <b>Rejected</b> Permohonan ditolak	

Menerima notifikasi hasil dari Pengajuan Permohonan					Komputer/Laptop, Internet	5 menit	Notifikasi <b>Approved</b> Permohonan telah disetujui  Atau  Notifikasi <b>Rejected</b> Permohonan ditolak	